Ассоциация специалистов, инвесторов и организаций в сфере информационных технологий МИТ – Мы ИТ
ИНН 7720859286 ОГРН 1217700649924
e-mail: info@mit-union.ru

Правила работы в Клубах Ассоциации «МИТ — Мы ИТ»

(для физических и юридических лиц)

Редакция от 18.09.2026

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ определяет правила поведения и взаимодействия участников Клубов Ассоциации специалистов, инвесторов и организаций в сфере информационных технологий «МИТ — Мы ИТ» (далее — Ассоциация, Клуб).

1.2. Правила распространяются на все Клубы Ассоциации, в том числе:

1.2.1. Клубы для физических лиц: Клуб ИТ-отсрочек, Клуб ИТ-ипотеки и иные профильные Клубы для физических лиц;

1.2.2. Клубы для юридических лиц: Клуб ИТ-аккредитации, Клуб реестра отечественного ПО, Клуб развития ИТ-образования и иные профильные Клубы для юридических лиц.

1.3. Участие в Клубе подразумевает безоговорочное согласие с настоящими Правилами и их неукоснительное соблюдение.

1.4. Настоящие Правила являются неотъемлемой частью лицензионного договора-оферты на доступ к базе данных МИТ и Соглашения-оферты об условиях работы в Клубе. Акцепт указанных договоров путём оплаты и (или) начала использования Клуба означает полное согласие с настоящими Правилами.

2. Правила коммуникации

2.1. Общение в рамках Клуба должно быть деловым, конструктивным и направленным на решение профессиональных задач.

2.2. Запрещается:

• использовать оскорбительные, уничижительные или нецензурные выражения в адрес других участников;

• провоцировать конфликты, вести себя агрессивно или неуважительно;

• распространять заведомо ложную информацию или слухи о любом участнике, проекте или партнёре Клуба;

• публиковать или пересылать контент, нарушающий законодательство Российской Федерации (экстремизм, разжигание ненависти и т. п.).

2.3. Критика и обратная связь должны быть аргументированными и конструктивными, с фокусом на улучшение процессов, а не на личности.

3. Конфиденциальность и использование материалов Клуба

3.1. Все обсуждения, материалы, данные и иная информация, ставшая известной в рамках Клуба, являются конфиденциальными, если явно не указано обратное.

3.2. Материалы Клуба (в том числе записи вебинаров, презентации, ответы на вопросы, методические материалы, своды практики, аналитические обзоры), размещаемые в закрытой Базе данных и (или) направляемые участникам, предназначены исключительно для личного использования конкретного участника Клуба, которому предоставлен доступ.

3.3. Запрещается без письменного согласия администрации Клуба и (при необходимости) правообладателя материалов:

• передавать третьим лицам материалы, документы, записи вебинаров, ответы на вопросы, аналитические отчёты, доступы и данные, полученные в рамках участия в Клубе;

• пересылать указанные материалы и ссылки на них другим сотрудникам своей компании, в том числе руководителям, коллегам из иных подразделений, а также любым партнёрам, подрядчикам и иным лицам;

• демонстрировать записи вебинаров и иные материалы Клуба в составе внутренних обучающих или иных мероприятий компании без согласования с администрацией Клуба;

• использовать полученную в Клубе информацию для недобросовестной конкуренции, переманивания сотрудников и клиентов участников;

• записывать аудио- и видеоматериалы мероприятий Клуба, делать скриншоты закрытых чатов и рабочих досок без согласования.

3.4. При использовании кейсов участников во внешних материалах требуется их явное согласие и обезличивание данных, если иное не согласовано отдельно.

4. Реклама и продвижение

4.1. Прямое продвижение собственных услуг, продуктов, курсов и сторонних проектов в рамках Клуба запрещено по умолчанию.

4.2. Размещение информации рекламного характера и проведение любых продаж (в том числе партнёрских) допускается только:

- после предварительного согласования с администрацией Клуба;
- в специально отведённых для этого форматах и каналах.

4.3. Запрещён спам, массовые личные сообщения участникам с коммерческими предложениями без их явного запроса или согласия.

4.4. Допускается обмен рекомендациями и отзывами по инструментам, сервисам и подрядчикам, если он носит ненавязчивый, экспертный и полезный характер и не противоречит настоящим Правилам.

5. Участие и взаимодействие

5.1. Количество представителей участника в Клубе:

5.1.1. От физического лица участвует сам участник. По согласованию с администрацией Клуба допускается участие уполномоченного представителя.

5.1.2. От юридического лица в Клубе могут участвовать максимум 3 (три) человека. Участники от одной компании самостоятельно распределяют между собой роли и зоны ответственности в рамках активности в Клубе.

5.2. Участники имеют право:

- участвовать в жизни Клуба: посещать запланированные мероприятия (вебинары, встречи);
- делиться опытом и экспертизой в рамках своей компетенции;
- запрашивать экспертную поддержку по вопросам, относящимся к деятельности Клуба;
- предлагать инициативы по развитию Клуба и улучшению форматов взаимодействия.

5.3. Участники обязаны:

- соблюдать настоящие Правила;
- уважать время и ресурсы других участников, выполнять принятые на себя обязательства;
- не допускать разглашения конфиденциальной информации;
- использовать доступ к чату и Базе данных добросовестно;
- способствовать поддержанию профессиональной и безопасной среды внутри Клуба.

5.4. Каналы коммуникации Клуба:

5.4.1. Чаты Клуба расположены в MAX и Telegram. Все участники добавляются в общий чат Клуба.

5.4.2. В общем чате публикуются:

- анонсы мероприятий;
- ссылки на вебинары (появляются перед началом);
- оперативные сообщения, организационная информация и ответы на вопросы.

5.5. Доступ к закрытой Базе данных:

5.5.1. Для физических лиц доступ к закрытой Базе данных по Клубу на сайте mit-union.ru предоставляется самому участнику.

5.5.2. Для юридических лиц одному из представителей компании (назначается самой компанией) предоставляется доступ к закрытой Базе данных по Клубу на сайте mit-union.ru.

5.6. Порядок подключения к Клубу устанавливается администрацией Клуба и доводится до сведения кандидатов в участники через официальный сайт и (или) другие каналы коммуникации.

5.7. Темы ежемесячных вебинаров формируются на основании предложений участников Клуба. Предложения по темам для вебинара следующего месяца принимаются не позднее 20-го числа текущего месяца. В случае если от участников не поступило предложений до 20 числа, администрация может по своему усмотрению назначить свою тему или не проводить вебинар.

5.8. Окончательная тема вебинара определяется путём открытого голосования участников Клуба. Администрация Клуба организует проведение голосования и утверждает тему, набравшую наибольшее количество голосов.

5.9. Администрация Клуба вправе скорректировать выбранную тему или предложить альтернативную в исключительных случаях, если проведение вебинара по выбранной теме невозможно по организационным причинам либо тема не соответствует целям и задачам Клуба.

6. Ответственность и санкции

6.1. За нарушение настоящих Правил администрация Клуба вправе применить следующие меры:

- устное или письменное предупреждение;
- удаление отдельных сообщений, материалов и ограничение участия в отдельных активностях Клуба;
- временное ограничение доступа к ресурсам Клуба (включая чат и Базу данных);
- исключение из Клуба с запретом на повторное участие.

6.2. Решение о применении санкций принимается администрацией Клуба на основании зафиксированных нарушений (сообщений, жалоб участников, записей мероприятий и т. п.).

6.3. В случае грубых или систематических нарушений (в том числе связанных с разглашением конфиденциальной информации, мошенничеством, нарушением закона) администрация может применить меры незамедлительно, без этапа предупреждения.

7. Заключительные положения

7.1. Администрация Клуба оставляет за собой право вносить изменения в настоящие Правила. Участники уведомляются об изменениях заблаговременно.

7.2. Вопросы, не урегулированные настоящими Правилами, разрешаются администрацией Клуба исходя из принципов добросовестности, партнёрства и соответствия законодательству Российской Федерации.

7.3. Настоящие Правила вступают в силу для участника с момента акцепта лицензионного договора-оферты и Соглашения-оферты об условиях работы в Клубе и действуют в течение всего срока участия в Клубе.

7.4. Прекращение участия в Клубе (истечение срока доступа, исключение, отказ от участия) не освобождает участника от обязательств по конфиденциальности, предусмотренных разделом 3 настоящих Правил.